

## PILOTE IMMOBILIER / MOBILIER

### DESCRIPTION

Faire en sorte que les locaux et le matériel soient en bon état de fonctionnement pour que le club puisse assurer toutes ses fonctions et missions.

### MISSIONS

- 1) Suivi de l'**entretien immobilier**
  - Réalisation ou suivi de l'entretien courant régulier
  - Réalisation ou suivi des réparations
  - Suivi des contrats de maintenance et du contrat consommables sanitaires
  
- 2) Suivi de l'**entretien mobilier**
  - Gestion du matériel : cuisine, bar, photocopieuse, TV, sono, informatique...
  - Décoration
  - Gestion du matériel du bureau : papier, toner, magnets...
  - Gestion des clefs et de la boîte à clefs
  
- 3) Gestion de l'**énergie**
  - Suivi des contrats
  - Optimisation des coûts
  - Programmation et suivi des consignes de chauffage, électricité, ventilation
  
- 4) Relations avec **la copropriété**
  - Participation au conseil syndical
  - Suivi des charges
  - Participation aux AG
  
- 5) **Investissements** de petit matériel
  - Étude et suivi des projets soumis par le bureau

### ACTIVITÉS

- Fonction bénévole
- Recrute et organise son groupe: 2/3 personnes minimum
- Organisation libre au sein de sa cellule
- Responsable de la communication vers les autres pôles

### COMPÉTENCES ET PROFIL

- Excellent technicien, écoute active et prise d'initiative
- Bricoleur, réactif, disponible
- Bon négociateur